

Генеральному директору ООО «Пъезус»

_____ (ФИО Генерального директора)
от _____ (ФИО)
_____ зарегистрированного по адресу:

_____ (адрес регистрации указывается с почтовым индексом)
паспорт серия _____ номер _____
выдан _____
_____ (дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных работников
(ФОРМА)

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон) настоящим я,

(фамилия, имя, отчество полностью)

даю согласие Оператору - Обществу с ограниченной ответственностью «Пъезус» (сокращенное наименование - ООО «Пъезус», ИНН 7722857693, ОГРН 5147746189333), расположенному по адресу: 109316, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Печатники, пр-кт Волгоградский, д. 42, к. 5, этаж 1, помещ. I, ком. № 2, на обработку следующих моих персональных данных:

1. Фамилия, имя, отчество;
2. Пол, возраст;
3. Дата и место рождения;
4. Сведения о гражданстве;
5. Паспортные данные / данные иного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных;
6. Адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, номера домашнего и мобильных телефонов, личный электронный адрес (e-mail);
7. Биометрические данные;
8. Сведения о семейном положении, составе семьи, родственниках, наличии иждивенцев (в рамках сведений, указанных в личной карточке работника формы Т-2, и иных сведений, которые необходимы Оператору для предоставления дополнительных выплат, льгот, предусмотренных трудовым и налоговым законодательством);
9. Данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
10. Сведения о результатах медицинских обследований на предмет возможности выполнения субъектом персональных данных трудовой функции;
11. Сведения о трудовой деятельности (информация о приеме, переводе, увольнении и иных

событиях, относящихся к моей трудовой деятельности в ООО «Пьезус», сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер);

12. *Занимаемая должность;*
13. *Сведения о заработной плате, иных выплатах и вознаграждений за два календарных года, предшествующих году прекращения работы;*
14. *Сведения, содержащиеся в документе, подтверждающим регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа (в том числе, но не ограничиваясь, СНИЛС);*
15. *Военно-учётные сведения;*
16. *Сведения о постановке на учёт в налоговых органах (ИНН);*
17. *Сведения о наличии судимостей, о привлечении к административной и гражданско-правовой ответственности;*
18. *Данные об изображении лица (фотография);*
19. _____ (при необходимости).

Методы и способы обработки персональных данных: своей волей и в своих интересах выражаю согласие на осуществление Оператором любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанной цели, в том числе выражаю согласие на обработку без ограничения моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование в соответствии с Положением Оператора об обработке персональных данных (в т.ч. предоставление доступа поставщикам услуг, уполномоченным на обработку персональных данных), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке (вручную); запись на электронные носители и их хранение, с передачей по внутренней сети Оператора, с передачей по сети интернет.

Цель обработки персональных данных: реализация трудовых отношений между Оператором и субъектом персональных данных (работником), в рамках трудового законодательства и вытекающих из них прав и обязанностей сторон, в том числе в целях:

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- заключения и регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- отражения информации в кадровых документах;
- начисления заработной платы;
- исчисления и уплаты предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование;
- представления работодателем установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учета в Пенсионный фонд РФ, сведений подоходного налога в ФНС России, сведений в ФСС РФ;
- предоставления сведений в банк для оформления банковской карты и перечисления на нее заработной платы;
- предоставления сведений третьим лицам для оформления полиса ДМС;
- предоставления сведений (в том числе, биометрических) третьим лицам в целях оформления пропусков;
- предоставления налоговых вычетов;
- обеспечения моей безопасности;
- контроля количества и качества выполняемой мной работы;
- обеспечения сохранности имущества работодателя.

Срок действия согласия: с даты подписания настоящего заявления бессрочно, до даты письменного отзыва согласия на обработку персональных данных.

Порядок отзыва согласия: личное заявление субъекта персональных данных на имя Генерального директора Оператора, представленное в службу персонала Оператора лично, либо путем направления заказного письма с уведомлением о вручении.

С Положением Оператора об обработке персональных данных и приложениями к нему ознакомлен(-а). Положение и приложения к нему находятся в общем доступе для ознакомления: <https://piezus.ru/pdp-regulations.html>

Мне разъяснено, что при отзыве мною согласия на обработку персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку моих персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Закона и иных нормативных актах.

Обязуюсь сообщать в течение 3 (трех) рабочих дней об изменении местожительства, контактных телефонов, паспортных и иных персональных данных. Об ответственности за достоверность представленных персональных данных предупрежден(-а).

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Дата подписания и предоставления согласия: «__» _____ 20__ г.